



✓

**CITTA' DI AMANTEA**  
(Prov. di Cosenza)

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

**SERVIZI DEMOGRAFICI**

N° Registro del Servizio <u>01</u>	DATA ESECUTIVITA' _____
N° Registro Generale <u>953</u>	
N° ALBO <u>822</u> del ( _____ )	AI _____

**20 NOV. 2017**

TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO	ALTRI _____
-----------------	---------	------------	-------------

**Oggetto:** Impegno di spesa per assistenza programma ANPOLIS dei Servizi Demografici per l'anno 2017 alla ditta A.D.A. Informatica s.n.c..

Il giorno 27 del mese di GENNAIO dell'anno **duemiladiciassette** e nel proprio ufficio,

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI**

**PREMESSO** che:

i programmi applicativi e software in dotazione, già da diversi anni, degli uffici demografici sono stati forniti dalla ditta A.D.A. Informatica S.n.c. di Rogliano e che la stessa ditta ne sta effettuando sia l'assistenza che e la manutenzione;

**VISTO** il preventivo di spesa relativo all'assistenza Anpolis 2000 trasmesso dalla ditta A.D.A. Informatica di Rogliano, per il triennio 2016/2018, con il quale l'importo del canone annuale viene determinato in € 3.600,00, oltre iva;

**VISTA** la nota del 02/02/2016, acquista al protocollo di questo Comune in data 18/02/2016 al n. 2645. avente ad oggetto: Offerta servizio di manutenzione ed assistenza software per il triennio 2016/2018, che si allega;

**CHE** per l'anno 2017 bisogna procedere ad impegnare apposita somma per l'assistenza e la manutenzione annua del suddetto programma Anpolis per le procedure Andemo, Anelet, Ancivi alla ditta suddetta;

**RITENUTO** doversi procedere in tal senso attesa la necessità di mantenere il sistema costantemente efficiente onde procedere alle gestione dei servizi come per legge;

**VISTO** il D.Lgs 18.08.2000, n. 267;

**STANTE** la propria competenza in merito;

**DETERMINA**

- 1) **LA NARRATIVA** che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale della presente determina;
- 2) **AFFIDARE** alla ditta A.D.A. Informatica S.n.c. di Rogliano per l'anno 2017 l'Assistenza del programma Anpolis in dotazione ai Servizi Demografici;
- 3) **IMPEGNARE**, per l'anno 2017, la somma di € 4.392,00, IVA inclusa, per la manutenzione ed assistenza tecnica del software ANPOLIS in dotazione a questi servizi demografici, per

l'anno 2017, alla ditta' A.D.A. INFORMATICA S.n.c. di Zumpano D. & C. con sede in Rogliano;

4) **IMPUTARE** la spesa di cui sopra, sull'intervento \_\_\_\_\_ Cap. 80032/2 PEG del bilancio corrente esercizio;

5) **ARE ATTO:**

- a) che la presente determina diventa esecutiva ad intervenuta acquisizione del visto favorevole in ordine alla regolarità contabile, con attestazione della copertura finanziaria, da parte del responsabile di ragioneria ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs 18.08.2000 n° 267 (T.U.E.L.) e art.7 Regolamento di contabilità;
- b) che ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi.

6) **RIMETTERE** copia della presente:

- a) All'ufficio di Ragioneria per i provvedimenti di competenza;
- b) All'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo.

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEI SS.DD.**  
(Giancarlo SOCLEVOLE)

**VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE**

**UFFICIO DI RAGIONERIA**

<b>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA</b> ai sensi dell'art. 153, comma 5, D. Lgs. 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali) ed art. 7 Regolamento di Contabilità.	-somma stanziata .....
Intervento _____ cap <u>80032/2</u> /PEG	-variaz. In aumento .....
Bilancio Corrente Esercizio <u>11PP. CONT. N. 57/11/2017</u>	-variaz. In diminuzione.....
Competenza <u>2017</u>	-somme già impegnate.....
Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco	-somma disponibile.....
Il responsabile di Ragioneria (Dott. Gaetano VIGLIATORE)	Data <u>14.11.2017</u>
	Il Responsabile (Dott. Gaetano VIGLIATORE)

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi  
dal 20 NOV. 2017 al 15 DIC. 2017

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

